

Vedtægter for Den Albanske Trossamfund i Danmark

§ 1. Navn og hjemsted

Foreningens navn er Den Albanske Trossamfund i Danmark
Foreningens hjemsted er i København, Frederikssundsvej 304b, 2700 Brønshøj.

§ 2. Formål

Foreningen fungerer som en fuldservice menighed, der sikrer medlemmernes religiøse, kulturelle og sociale behov gennem hele deres livscyklus.

§ 3. Gennemførelse af formålsparagraffen

Til gennemførelse af formålsparagraffen skal foreningen:

- Tilbyde religiøs vejledning og undervisning baseret på den hanafitiske retsskole og sædvane.
- Afholde ceremonier og tjenester, der dækker medlemmernes behov for religiøs praksis.
- Tilbyde sociale arrangementer og kulturelle aktiviteter, der fremmer sammenhold blandt foreningens medlemmer.
- Fremme den albanske kultur og sprog gennem undervisning, foredrag, kulturelle begivenheder og sociale sammenkomster.
- Tilbyde oplysning om islam og albansk kultur for at fremme forståelse og tolerance mellem forskellige etniske og religiøse grupper i samfundet.
- Arbejde aktivt for at opretholde et godt samarbejde med andre religiøse og kulturelle organisationer i Danmark og udlandet.

§ 4. Medlemskab

For at blive medlem af foreningen skal man have lovligt ophold i Danmark. Nye medlemmer skal stå inde for alt indhold i vedtægterne og aktivt støtte foreningens formål. Medlemmer skal betale et årligt eller månedligt kontingent fastsat af generalforsamlingen. Kontingentet betales forud for medlemsåret.

For at opnå fuldgyldigt medlemskab skal en person have betalt kontingent til foreningen i minimum 2 på hinanden følgende år.

Medlemskategorier:

- **Støttemedlem:** Nye medlemmer, der har betalt kontingent, betragtes som støttemedlemmer. Støttemedlemmer har automatisk adgang til foreningens ydelser og service, men opnår først valgbarhed til bestyrelsen efter 2 års kontinuerlig kontingentbetaling.

- **Fuldgyldigt medlem:** Efter 2 års kontinuerlig kontingentbetaling bliver et støttemedlem automatisk fuldgyldigt medlem med stemmeret på generalforsamlingen og adgang til alle foreningens rettigheder, herunder valgbarhed til bestyrelsen.

Et medlem kan til enhver tid udmelde sig skriftligt fra foreningen, men kontingentet refunderes ikke.

Manglende betaling af kontingent kan medføre eksklusion fra foreningen. Inden eksklusion skal der sendes en rykkerskrivelse til medlemmet, hvor pågældende har 14. dage til at betale kontingentet. Hvis betaling ikke finder sted, skal bestyrelsen varsle eksklusionen, som træder i kraft 7 dage efter modtagelse af varslingsbrevet.

Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, hvis medlemmet har handlet i strid med foreningens vedtægter eller modarbejder foreningens interesser. Beslutningen om eksklusion skal meddeles medlemmet skriftligt. Medlemmet kan kræve, at beslutningen om eksklusion behandles på den førstkommende generalforsamling. Generalforsamlingen kan beslutte eksklusionen med simpelt flertal, hvorefter beslutningen om eksklusion får sin virkning.

§ 5. Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af februar måned.

Indkaldelse til generalforsamling skal ske skriftligt til medlemmerne mindst 4 uger før afholdelse.

Dagsorden for generalforsamlingen skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Godkendelse af årsregnskab
4. Indkomne forslag
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer
6. Valg af revisor
7. Eventuelt

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være indsendt til bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når en generalforsamling eller flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 1/3 af medlemmer forlanger det med angivelse af dagsorden.

Kun fuldgyldige medlemmer, der er fyldt 18 år, har stemmeret på generalforsamlingen. Hvert fuldgyldigt medlem har én stemme, og der kan ikke stemmes med fuldmagt.

Generalforsamlingen træffer beslutninger ved simpelt flertal, medmindre andet er bestemt i vedtægterne.

§ 6. Bestyrelse

Foreningens daglige ledelse varetages af en bestyrelse på 5 medlemmer, som vælges af generalforsamlingen for en periode på 2 år.

Kun fuldgyldige medlemmer, som har betalt kontingent kontinuerligt i mindst 2 år og som er myndige (fyldt 18 år), er valgbare til bestyrelsen.

Bestyrelsens medlemmer skal være kompetente til at varetage deres hverv. De skal arbejde loyalt for at fremme foreningens formål og sikre, at foreningens interesser varetages bedst muligt. Bestyrelsesmedlemmer må ikke indgå i relationer eller beslutninger, hvor de kan være inhabile.

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for at sikre, at foreningen drives i overensstemmelse med formålsparagraffen og vedtægterne. Dens primære opgaver omfatter:

- Bestyrelsen skal på behørig vis udmønte de af generalforsamlingen vedtagne beslutninger.
- Bestyrelsen har ansvaret for den daglige drift af foreningen. Dette inkluderer administration, medlemspleje og styring af økonomien. Bestyrelsen skal også sikre, at foreningens lokaler og faciliteter er til rådighed for medlemmerne.
- Bestyrelsen er ansvarlig for foreningens økonomi, herunder at sikre, at foreningen har en sund økonomisk forvaltning.
- Bestyrelsen er ansvarlig for at ansætte hovedimamen samt eventuelle andre medarbejdere eller frivillige, der arbejder for foreningen. Den skal sikre, at ansatte arbejder i overensstemmelse med foreningens formål og værdier.
- Bestyrelsen planlægger og organiserer de aktiviteter, der er nødvendige for at gennemføre foreningens formål.
- Bestyrelsen kan nedsætte bestemte udvalg og arbejdsgrupper efter behov og i perioder til varetagelse af specifikke opgaver, der støtter foreningens formål.
- Bestyrelsen er ansvarlig for at kommunikere regelmæssigt med foreningens medlemmer og sikre, at der er gennemsigtighed i bestyrelsens arbejde.
- Bestyrelsen, og specifikt formanden og hovedimamen, fungerer som foreningens officielle repræsentanter udadtil. Dette omfatter samarbejde med myndigheder, andre organisationer og interessenter.
- Bestyrelsen har ansvar for, at foreningen opfylder sine juridiske forpligtelser, herunder overholdelse af love, regler og vedtægter. Dette inkluderer også ansvar for indgåelse af aftaler og beslutning om større økonomiske dispositioner.
- Bestyrelsen skal tage ansvar for at håndtere eventuelle konflikter mellem medlemmer eller inden for bestyrelsen, og arbejde for at skabe et inkluderende og støttende miljø i foreningen.

Hovedimamen har en fast plads i bestyrelsen, dog uden stemmeret. Imamen fungerer som rådgiver og repræsenterer foreningens religiøse interesser i bestyrelsesarbejdet.

Efter sin konstitution beslutter bestyrelsen sin egen forretningsorden, som fastlægger arbejdsmetoder og interne procedurer for bestyrelsens arbejde.

Bestyrelsen skal som minimum udsende et kvartalsmæssigt nyhedsbrev til foreningens medlemmer, hvori der gives en statusopdatering om foreningens aktiviteter, økonomi og andre relevante forhold.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med følgende roller:

- **Formand:** Har den overordnede ledelse af bestyrelsens arbejde og er foreningens officielle repræsentant. Formanden er ansvarlig for at indkalde til og lede bestyrelsesmøderne.
- **Næstformand:** Støtter formanden og overtager formandens opgaver ved dennes fravær.
- **Kasserer:** Har ansvaret for foreningens økonomi, herunder at føre regnskab, administrere bankkonti, udarbejde budgetter og sikre rettidig indbetaling af kontingenter.
- **Sekretær:** Har ansvaret for at føre referat af bestyrelsesmøder og generalforsamlinger, samt at håndtere foreningens korrespondance.
- **Bestyrelsesmedlem:** Bistår bestyrelsen indenfor alle områder.

Bestyrelsen træffer beslutninger ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Bestyrelsen afholder møder mindst én gang om måneden og yderligere efter behov.

Afgår et bestyrelsesmedlem i utide, supplerer bestyrelsen sig selv med en af suppleanterne. Suppleanten skal stille op til valg på den førstkomende generalforsamling.

§ 7. Imamens ansvarsområder og kvalifikationer

Hovedimamen varetager foreningens religiøse opgaver, herunder ledelse af bøn, prædiken, religiøse ceremonier og religiøs vejledning af foreningens medlemmer. For at blive ansat som hovedimam skal vedkommende have gennemført en uddannelse på universitetsniveau, der er relevant for de religiøse opgaver. Hovedimamen skal beherske det danske, arabiske og albanske sprog på et professionelt niveau for at kunne udføre sine opgaver effektivt og kommunikere med foreningens medlemmer samt eksterne parter.

Hovedimamen ansættes af bestyrelsen på sædvanlige ansættelsesvilkår for præster i Danmark.

For at assistere hovedimamen i udførelsen af religiøse opgaver kan der ansættes hjælpeimamer. Disse kan være enten lønnede eller ulønnede, afhængigt af foreningens behov og budget. Hjælpeimamerne skal støtte hovedimamen i religiøse ceremonier og andre opgaver, der skønnes relevante.

§ 8. Økonomi og aktiver

Foreningens aktiver, herunder ejendom, kan ikke pantsættes af bestyrelsen. Eventuelle ændringer i ejerskab eller disposition af ejendommen skal besluttes af generalforsamlingen med mindst 2/3 kvalificeret flertal.

Optagelse af lån kræver enstemmighed i hele bestyrelsen og skal gå til at fremme formålsparagraffen.

Væsentlige fysiske ændringer i foreningens ejendom skal godkendes på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling.

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Kassereren fører regnskab, men det er den valgte revisor, der udarbejder foreningens årsregnskab. Regnskabet fremlægges på generalforsamlingen til godkendelse.

§ 9. Tegningsret

Foreningen tegnes af formanden eller kassereren i forening med 2 andre bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen kan meddele prokura til enkeltpersoner i specifikke sager.

§ 10. Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kan kun vedtages på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for.

Forslag til vedtægtsændringer skal være fremsendt til bestyrelsen mindst 4 uger før generalforsamlingen.

§ 11. Opløsning

Foreningen kan kun opløses ved beslutning truffet af to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 2/3 kvalificeret flertal.

Eventuel formue eller overskud tilfalder en anden forening, fond, stiftelse, institution m.v. eller religiøst samfund, som er hjemmehørende i Danmark eller i et andet EU/EØS-land og har et almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt formål.